



Feuille de travail : Évaluation

Objectifs

- Élaborer une évaluation systématique de votre intervention, en vous concentrant sur la réponse aux principales questions d'évaluation.
- Assurer que votre évaluation harmonise les questions, les utilisateurs de l'évaluation (parties prenantes), les approches et les méthodes.
- Répondre aux besoins et aux priorités liés à la responsabilisation et à l'apprentissage.
- Capturer et relier les dimensions environnementales et de consolidation de la paix de votre intervention pour comprendre leur contribution au changement.



Questions d'évaluation

Lors de la conception des questions d'évaluation, qui serviront à leur tour de base pour la sélection de l'approche et des méthodes d'évaluation, répondez aux questions suivantes :

- **Qui sont les utilisateurs** ou destinataires de l'évaluation ? Comment devraient-ils être impliqués dans la conception et la conduite de l'évaluation ? Dresser la liste de tous les groupes de parties prenantes qui utiliseront ou seront ciblés par l'évaluation.
 - Passez en revue l'outil Persona du chapitre 2 (« Élaboration ») pour examiner les groupes de parties prenantes.
 - Gardez à l'esprit que les utilisateurs typiques incluent votre équipe, votre organisation, vos financeurs, les partenaires d'intervention, la communauté dans laquelle l'intervention a eu lieu, les représentants du gouvernement et le domaine environnemental plus large de la consolidation de la paix.
- **Que souhaitez-vous apprendre** de cette évaluation ? Quels sont les besoins ou les intérêts des autres utilisateurs concernés par rapport à l'évaluation ?
 - Veuillez noter que l'augmentation du nombre d'utilisateurs pour votre évaluation peut accroître la complexité des réponses aux questions.
 - Cela peut être une bonne idée de reconsidérer votre théorie du changement et d'examiner les domaines où les preuves restent rares ou limitées
 - Vos questions d'apprentissage originales sont également un bon guide.
 - N'oubliez pas que vous ne pourrez peut-être pas inclure tous les utilisateurs et tous les besoins. Réfléchissez donc attentivement à ce qu'il est possible d'inclure dans l'évaluation

- **À quelles questions spécifiques** devez-vous répondre pour répondre à vos besoins d'apprentissage et aux intérêts des autres utilisateurs visés?
 - Lorsque vous exposez les questions clés, vous pouvez inclure des sous-questions.
 - Assurez-vous d'inclure des questions qui relient les dimensions environnementales et de conflit/paix de votre intervention.
 - En général, c'est une bonne idée de limiter les questions à ce qu'il faut savoir plutôt qu'à ce qu'il est bon de savoir, ce qui rend l'évaluation plus gérable.
 - Envisagez d'utiliser les critères d'évaluation du CAD de l'OCDE comme guide.
- **Est-il possible de répondre** aux questions d'évaluation? Tenez compte du contexte, de l'étape et des ressources de votre projet.
 - Si non, y a-t-il d'autres questions qui pourraient servir de substitut?
- **Comment votre évaluation pourrait-elle affecter positivement ou négativement le contexte du conflit?**
 - Quelles mesures peuvent être adoptées pour atténuer les risques et atteindre les objectifs de construction de la paix environnementale?
 - C'est une question qui doit être posée à plusieurs reprises tout au long du processus d'évaluation.



Élaboration de l'évaluation

Une fois les questions d'évaluation formulées, il est temps de concevoir l'approche et les méthodes d'évaluation. Les questions suivantes doivent donc être prises en compte:

- Quelles **approches et méthodes** produiront des informations valides et crédibles à la fois pour les questions d'évaluation et pour les utilisateurs visés?
- Comment allez-vous capturer et réconcilier des **perspectives multiples et diverses**?
 - Dois-je rechercher une équipe d'évaluation interdisciplinaire capable de saisir les dimensions complexes et multiformes de la consolidation de la paix environnementale?
 - Comment les différentes perspectives de genre sont-elles saisies?
 - Comment une diversité de parties prenantes peut-elle être intégrée de manière inclusive et sensible aux conflits?
- Comment saisissez-vous les conséquences ou les résultats imprévus **imprévus**?
- Ces méthodes sont-elles **adaptées au contexte et aux utilisateurs visés**? Prennent-elles en compte les différences et les conflits culturels? Comment la sécurité des parties prenantes sera-t-elle garantie lorsqu'on recueille leurs points de vue?
 - Y a-t-il des considérations à respecter lors de la collecte d'informations auprès des femmes? Par exemple, les enquêtrices et les groupes doivent-ils être exclusivement féminins.
 - Le succès de l'intervention et/ou le contexte global peuvent-ils être perçus comme étant affectés, intentionnellement ou non, par l'approche et les méthodes d'évaluation?
 - Y a-t-il suffisamment de sécurité pour effectuer une évaluation?
- Est-ce le **bon moment** pour effectuer une évaluation compte tenu des questions d'évaluation posées? Y a-t-il eu suffisamment de temps pour que le changement se produise?
- Disposez-vous de **ressources suffisantes** pour réaliser une évaluation qui intègre les approches et méthodes choisies? Si vous effectuez l'évaluation en interne, disposez-vous d'une expertise suffisante?

- N'oubliez pas qu'il est plus important de faire une évaluation qui correspond à vos besoins et à votre contexte que de faire une évaluation « parfaite »..



Mise en place de l'évaluation

Au début de votre évaluation, pensez aux points suivants:

- Avez-vous **communiqué vos plans d'évaluation** aux parties prenantes concernées avant de commencer?
 - Cela inclut des informations sur l'objectif de l'évaluation, le processus et la manière dont les résultats seront partagés et utilisés après l'achèvement. N'oubliez pas d'équilibrer la transparence avec la sensibilité aux conflits.
- Avez-vous un plan pour fournir des **mises à jour régulières** aux parties prenantes pendant l'évaluation? Quelles stratégies mettre en œuvre pour communiquer efficacement et en toute sécurité avec les différentes parties prenantes?
 - Tenez compte des normes culturelles, de la langue préférée et de la dynamique de genre de votre public.
- Comment allez-vous **contrôler** le processus d'évaluation?
 - Par exemple, vous pouvez élaborer un plan pour consulter régulièrement les parties prenantes sur les progrès de l'évaluation, surveiller les indicateurs contextuels et envisager les effets possibles de la conduite de votre évaluation.



Utilisation des résultats de l'évaluation

Lors de la planification de l'utilisation des résultats de votre évaluation, gardez à l'esprit les points suivants:

- Comment allez-vous **utiliser les résultats**? Avez-vous élaboré un plan de réponse aux conclusions de l'évaluation qui soit concret et qui comprenne des actions, des parties responsables et des échéanciers?
 - Assurez la responsabilité en documentant et en partageant votre plan avec les parties prenantes concernées.
- Avec **quels publics** partagerez-vous votre évaluation?
 - Les membres de la communauté, les parties prenantes concernées par votre intervention, les financeurs, les décideurs politiques, votre organisation et d'autres acteurs du domaine de la consolidation de la paix environnementale peuvent être intéressés par l'évaluation ou un sous-ensemble des résultats.
- Sous **quelle forme** l'évaluation doit-elle être partagée?
 - Les communautés peuvent préférer une présentation en personne et dans leur propre langue, tandis que les financeurs peuvent préférer un rapport complet.
 - Assurez-vous que votre évaluation est partagée d'une manière contextuelle et culturellement appropriée
- Comment la manière dont votre évaluation est partagée peut-elle contribuer à vos objectifs? Comment pouvez-vous la partager sans nuire à personne?